

कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय व्यय), नई दिल्ली - 110 002

संख्या: प्रशि.एवं परी./4-5/2014-18/1668-1675

दिनांक: 21.03.2018

परिपत्र

इस कार्यालय में कार्यरत लिपिकों/बहु कार्य कर्मचारियों (एम.टी.एस.) के लिए आगामी त्रैमासिक टंकण परीक्षा का आयोजन दिनांक 12.04.2018 को 3.00 बजे (अप.) से 3.10 बजे (अप.) तक, सूचना प्रणाली स्कंध, द्वितीय तल में किया जाएगा। इस परीक्षा को पास करने के लिये अभ्यर्थियों को 35 शब्द प्रति मिनट अंग्रेजी में या 30 शब्द प्रति मिनट हिन्दी में कम्प्यूटर पर टंकण करने होंगे।

01 सितम्बर, 2018 को तीन साल की सेवा पूर्ण कर लेने वाले 12वीं पास बहु कार्य कर्मचारी (एम.टी.एस.) भी यह परीक्षा दे सकते हैं, परन्तु लिपिक के रूप में प्रोन्नति के योग्य होने के लिये उन्हें, “लिपिकों के रूप में प्रोन्नति के लिये सीमित विभागीय परीक्षा” उत्तीर्ण करनी आवश्यक होगी।

ऐसे लिपिक, जिन्होंने अभी तक टंकण परीक्षा उत्तीर्ण नहीं की है एवं ऐसे 12वीं पास बहुकार्य कर्मचारी जो 01 सितम्बर, 2018 को तीन साल की सेवा पूर्ण कर लेंगे तथा टंकण परीक्षा अप्रैल, 2018 में देना चाहते हैं, से अनुरोध है कि वे प्रशिक्षण एवं परीक्षा अनुभाग में उपलब्ध आवेदन पत्र भरकर स्थापना अनुभाग से सत्यापित करा कर दिनांक 26.03.2018 तक प्रशिक्षण एवं परीक्षा अनुभाग में दे दें। दिनांक 26.03.2018 के बाद प्राप्त हुआ कोई भी आवेदन स्वीकार नहीं होगा।

अमित 21/03/18

लेखापरीक्षा अधिकारी (प्रशि. एवं परीक्षा)

प्रतिलिपि सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु निम्नलिखित को अग्रेषित की जाती है :-

1. कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय व्यय), नई दिल्ली के समस्त अनुभाग।
2. व.ले.प.अ. (प्रशा.), कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली को इस अनुरोध के साथ कि वह इस परिपत्र को उनके कार्यालय के समस्त अनुभागों में परिचालित करें तथा प्राप्त आवेदन सत्यापन के पश्चात समयानुसार अग्रेषित किये जाये।
3. व.ले.प.अ. (प्रशा.), कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा), दिल्ली नई दिल्ली को इस अनुरोध के साथ कि वह इस परिपत्र को उनके कार्यालय के समस्त अनुभागों में परिचालित करें तथा प्राप्त आवेदन सत्यापन के पश्चात समयानुसार अग्रेषित किये जाये।
4. सचिव, कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय व्यय), नई दिल्ली।
5. सचिव, कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली।
6. सचिव, कार्यालय महालेखाकार (ले.प.) (दिल्ली), नई दिल्ली।
7. लेखापरीक्षा अधिकारी (डाटा एनालाइटिक ग्रुप) कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
8. समस्त सूचना पट।

कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय व्यय), नई दिल्ली-110 002
आवेदन-पत्र

लिपिकों/बहु कार्य कर्मचारियों (एम.टी.एस.) के लिए टंकण परीक्षा, अप्रैल, 2018

1. नाम व पदनाम :
2. कार्यालय का नाम : का.म.नि.ले.प.(के.व्यय)/का.म.नि.ले.प.(के.प्राप्ति)/का.म.ले.(ले.प.) (दिल्ली)
- 2(अ). यदि प्रतिनियुक्ति पर हैं तो :
पैत्रिक कार्यालय का नाम :
3. अनुभाग :
4. कर्मचारी कोड :
5. शैक्षणिक योग्यता :
6. लिपिक के रूप में :
नियुक्ति/पदोन्नति की तिथि :
7. बहु कार्य कर्मचारी के :
रूप में नियुक्ति की तिथि :
8. टंकण माध्यम हिन्दी/अंग्रेजी :
9. दूरभाष (Extn.)/Mobile :

हस्ताक्षर परीक्षार्थी

सत्यापन

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/सुश्री/श्रीमती..... की नियुक्ति, दिनांक
..... को लिपिक/बहु कार्य कर्मचारी के रूप में हुई।

व. लेखापरीक्षा अधिकारी (स्थापना)

लेखापरीक्षा अधिकारी (प्रशि. एवं परीक्षा)